



# **CONVENTION FINANCIERE**

## ***Institut de l'Assomption – Lübeck***

Chers parents,

Nous sommes très heureux d'accueillir votre enfant à l'Institut de l'Assomption-Lübeck. Lors de l'inscription de celui-ci, nous avons eu l'occasion de vous parler des caractéristiques de notre établissement et de son projet. En inscrivant votre enfant à l'Institut, vous avez accepté ce projet et les règles qui le régissent.

Certains frais de fonctionnement sont couverts dans le cadre du contrat d'association par l'Etat et les collectivités publiques.

Cette note vous précise les modalités de la participation financière qui vous est demandée au titre des frais directement engagés pour votre enfant.

L'AGEA-Lübeck est l'association loi 1901 qui administre l'Institut de l'Assomption dont l'objet est de promouvoir le Projet Apostolique et Éducatif de l'Assomption. (Association de Gestion de l'Établissement Assomption – Lübeck)

### ***Etat Récapitulatif pour 2021-2022 en euros***

#### **1) Contribution annuelle**

Pour la deuxième année consécutive l'A.G.E.A de Lübeck a décidé de ne pas augmenter la contribution des familles.

	ECOLE		COLLEGE	LYCEE
	Maternelle	Primaire		
<b>Contribution familiale</b>	1 740	1 855	1 980	2 110

#### **2) Restauration : tarifs annuels**

Nombre de déjeuners	ECOLE	COLLEGE / LYCEE	PAI ALIMENTAIRE
<b>1 déjeuner</b>	263	255	99
<b>2 déjeuners</b>	526	510	198
<b>3 déjeuners</b>	789	765	297
<b>4 déjeuners</b>	1 052	1 020	396
<b>5 déjeuners</b>	1 315	1 275	495

**Le Self le mercredi est exclusivement réservé** aux élèves du Collège/Lycée et aux élèves de l'Ecole à partir du CP inscrits aux Activités des Alouettes le mercredi en fin de matinée/début d'après midi, qui pourront déjeuner au self entre 12h00 et 13h00.

## 2) Etude surveillée et garderie : tarifs annuels

	Maternelle Garderie 1H00 De 16H00 à 17H00 ou 17H00 à 18H00	Maternelle Garderie 2H00 De 16H00 à 18H00
1 jour	140	265
2 jours	265	515
3 jours	400	780

	Etude surveillée 16H00 à 17H00 CP	Garderie 17H00 à 18H00 CP	Garderie 16H00 à 17H00 CE1-CE2-CM1-CM2	Etude surveillée 17H00 à 18H00 CE1-CE2-CM1-CM2
1 jour	140	140	140	140
2 jours	265	265	265	265
3 jours	400	400	400	400

### Le contrat de scolarisation précisant vos choix de mode de paiement est à retourner

- le 6 septembre 2021 (maternelles et primaire) au secrétariat Ecole
- le 6 septembre 2021 (collège et lycée) aux conseillers d'éducation.

**Précisions sur les contributions, les autres frais, le tarif de la restauration et de l'étude surveillée, les réductions accordées, et les modes de règlement pour 2021-2022**

#### 1. CONTRIBUTIONS ANNUELLES

**La contribution familiale** : elle est fixée par le Conseil d'Administration de l'Assomption – Lübeck dans le cadre strict de la Loi DEBRE et n'a pas de sens commercial. Elle correspond pour l'essentiel aux frais afférents aux structures pédagogiques et religieuses spécifiques (cotisations incluses) mises en place dans l'établissement, à l'immobilier, à l'informatique et l'administratif.

**La garantie Décès ou Perte Totale et Irréversible d'Autonomie du répondant financier est facultative : 30 EUR.** Cette dernière permet la prise en charge des frais de scolarité, de demi-pension le cas échéant si l'élève est demi-pensionnaire au moment du sinistre, et ce jusqu'au terme des études secondaires dans tout établissement d'enseignement privé catholique sous contrat en France. Le répondant financier sur lequel repose le risque est par défaut et dans l'ordre, le père, puis la mère puis le tuteur légal. **Il est nécessaire de signaler par email à la comptabilité si vous ne voulez pas souscrire à cette assurance ou toute situation différente de celle décrite ci-dessus avant le 15 septembre 2021.**

**Cotisation APEL** : 35 EUR par famille

La cotisation APEL est proposée à toutes les familles. Elle comporte une part locale finançant les activités de l'APEL Assomption Lübeck (aides à la scolarité, forum des métiers, jury des terminales, fêtes...) et une part nationale réservée à l'UNAPEL, procurant notamment l'abonnement au magazine « Famille et Education ».

**LUBECK LA LETTRE** : 10 EUR par famille

#### 2. AUTRES FRAIS ANNUELS

##### A) Ecole maternelle et primaire

- Anglais : 190 EUR en MS et GS ; 275 EUR en CP-CE ; 345 EUR en CM.
- Piscine : 80€ pour les classes de CE1 & CM1. Les transports sont organisés en car.
- Activité Danse, Chorale ou Percussions: 90€ (environ) pour les classes concernées.
- Théâtre Maternelles : 135€
- Classes transplantées / codage : de 200€ à 700€ (selon la durée et la destination).
- Les sorties de classe et les venues d'intervenants spécifiques en classe seront facturées en une seule fois à la fin de l'année.

D'autres activités spécifiques pourront être facturées en cours d'année en fonction du projet pédagogique des classes.

En cas d'annulation d'un voyage ou d'une sortie, des frais seront retenus à hauteur des frais non remboursables pour l'établissement.

## B) Collège et Lycée

**Des oraux préparatoires au baccalauréat** sont organisés pour les élèves des classes de la seconde à la terminale à partir du second trimestre (de 6 à 15 selon les classes et les sections). Ils ont lieu autant que possible devant des enseignants extérieurs à l'établissement. Ils sont facturés en début d'année scolaire.

**Sorties, voyages et activités culturelles:** En fonction de la situation sanitaire, plusieurs projets de sorties, d'ateliers ou de voyages pédagogiques sont en cours d'étude dans les différents niveaux. Ils seront facturés dès leur concrétisation. En cas d'annulation d'un voyage ou d'une sortie par la famille, des frais seront retenus à hauteur des frais non remboursables pour l'établissement.

**Option Histoire de l'Art :** un forfait intervenants extérieurs/sorties sera facturé en début d'année.

**Pour les cours d'EPS au Collège (6<sup>ème</sup>, 5<sup>ème</sup> et 4<sup>ème</sup>)** qui ont lieu au stade ou à la piscine, les transports sont organisés en car. Un montant de 145 EUR sera refacturé aux familles.

**Session « Bien se connaître pour réussir son orientation »** pour les 3èmes. La participation aux frais sera sur la facture.

**Concours/Plateformes :** Les élèves ont la possibilité de participer aux concours « Big Challenge » et « Kangourou » ou à des plateformes de travail « KWYK ». La participation aux frais sera sur la facture.

**Anglais :** les manuels d'anglais Spé et les examens avec le British Council (first, advanced certificate et PET) seront refacturés aux familles.

**Emprunt d'ouvrages auprès du CDI et prêt de livres scolaires par l'établissement :** des livres sont prêtés aux élèves au CDI ainsi que des manuels scolaires aux collégiens. En cas de non restitution de ces livres, ou en cas de restitution de livre abîmé, ces livres vous seront facturés au prix d'un livre neuf, et 5 EUR de frais de gestion vous seront facturés en sus.

### Tablettes numériques obligatoires pour les Lycéens

Veuillez lire attentivement les conditions financières et d'utilisations à la fin de cette convention financière

## 3. RESTAURATION

Le service de restauration de l'Institut accueille vos enfants cinq jours par semaine Il est ouvert de 11h30 à 13h45 selon des horaires différents par classe.

**Tous les lycéens ont la possibilité de déjeuner au restaurant scolaire.** Cependant, la cafétéria dans le bâtiment O'Neill est accessible uniquement aux élèves de Première et Terminale.

Vous avez la possibilité d'inscrire votre(vos) enfant(s) à la demi-pension pour 1, 2, 3, 4, ou 5 jours au choix par semaine.

**(Pour le primaire, le mercredi, seuls les enfants participant à une activité des Alouettes en fin de matinée/début d'après midi pourront bénéficier de la restauration).**

Nous vous demandons de nous préciser les jours choisis en les saisissant dans votre compte Parent d'ECOLE DIRECTE.

### ***Ce choix est fait pour l'année.***

Il pourra être modifié en informant par e-mail le conseiller d'éducation du niveau de votre enfant ou le secrétariat de l'Ecole.

- au plus tard le 27/11/2021 pour le 2<sup>ème</sup> période de restauration ( du 13 déc 2021 au 3 Avril 2022)
- et le 20/03/2022 pour la 3<sup>ème</sup> période de restauration (à partir du 4 avril 2022).

Tout repas exceptionnel sera facturé 10 euros.

Seule une absence de plus de 14 jours consécutifs avec certificat médical donnera lieu à un remboursement des frais de restauration.

**Cafétéria :** Accessible pour les élèves de Terminale et de Première. Les familles seront facturées semestriellement selon les consommations réelles des élèves.

**La carte scolaire,** au prix de 10 €, fait office de carte d'accès au restaurant de l'établissement. Elle est remise à chaque élève auquel est attribué un code-barres personnel. Elle lui est **indispensable pour accéder au self** : elle est personnelle et en aucun cas ne doit être prêtée. **Un étui avec cordon** sera remis aux élèves de 6ème et 2de et sera facturé 13€.

**P.A.I. Alimentaire :** Pour les enfants pour lesquels un Projet d'Accueil Individualisé a été signé avec l'établissement (situation médicale spécifique), un droit d'admission quotidien sera facturé selon les tarifs annuels présentés dans le tableau de la restauration. Pour des raisons de sécurité l'élève emène son propre repas dans un sac isotherme.

#### 4. GARDERIE

---

Les élèves de Maternelle et du Primaire ont la possibilité d'aller à la garderie après la classe, les lundi, mardi et jeudi 1H00 ou 2H00 entre de 16h à 18h. Pour les heures par niveau se référer au tableau page 2 .

Le goûter est à fournir par les parents. **Ce choix est fait pour l'année.**

Les parents ont la possibilité d'effectuer une modification par e-mail auprès du secrétariat de l'école.

- au plus tard le 27/11/2021 pour le 2ème période ( du 13 déc 2021 au 3 Avril 2022)
- et le 20/03/2022 pour la 3ème période (à partir du 4 avril 2022).

La garderie exceptionnelle sera facturée 10 EUR.

**Les parents s'engagent à venir chercher leur enfant à 18h précises au 8 rue de Lübeck.**

#### 5. ETUDE SURVEILLÉE

---

Les élèves du primaire (du CP au CM2) ont la possibilité d'effectuer leurs devoirs en étude surveillée.

L'étude a lieu de 16H00 A 17H00 pour les CP et de 17h à 18h pour les autres niveaux.

. Le goûter est à fournir par les parents. **Ce choix est fait pour l'année.**

Les parents ont la possibilité d'effectuer une modification par e-mail auprès du secrétariat de l'école.

- au plus tard le 27/11/2021 pour le 2ème période (du 13 déc 2021 au 3 Avril 2022)
- le 20/03/2022 pour la 3ème période (à partir du 4 avril 2022).

L'étude exceptionnelle sera facturée 10 EUR.

**Les parents s'engagent à venir chercher leur enfant à 18h précises 8 rue de Lübeck.**

#### 6. ETUDE DIRIGÉE

---

**Etude dirigée pour les collégiens et les élèves de SECONDE :** Cette étude est organisée par Alpha Education. Le principe est de faire travailler les élèves par groupe de 3 à 5 maximum avec un tuteur, étudiant issu des meilleurs écoles d'ingénieur ou de commerce. L'élève vient au moins deux fois par semaine. Une circulaire sur les modalités d'inscription sera distribuée à la rentrée.

#### 7. PRISE EN COMPTE DES FAMILLES NOMBREUSES

---

**Les familles nombreuses :** les familles ayant plusieurs enfants scolarisés à Lübeck bénéficient de 25% de réduction sur la contribution familiale du 3<sup>ème</sup> enfant et de 50% de réduction sur la contribution familiale à partir du 4<sup>ème</sup> enfant.

#### 8. FONDS D'AIDE A LA SCOLARITE

---

Les moyens financiers ne doivent pas être un frein à la scolarisation.

Il existe, au sein de l'Institut, un fonds d'aide à la scolarité, financé par l'AGEA Lübeck, les familles et l'APEL.

L'aide à la scolarité est attribuée sous condition de ressources. Les dossiers peuvent être demandés par e-mail auprès de Anne-Marie Gérard qui sont étudiés dans la plus stricte confidentialité. **Ils devront être rendus complets avant le 15 septembre 2021.** Toute demande hors délai ou incomplète ne sera pas étudiée.

En cas de difficultés financières soudaines et en cours d'année, vous pouvez rencontrer Anne-Marie Gérard pour étudier les solutions possibles. La contacter par téléphone ou e-mail : [direction.gestion@assomption-lubeck.com](mailto:direction.gestion@assomption-lubeck.com).

#### 9. PAIEMENT ET CONTACTS

---

Les modes de règlements sont les suivants :

Par Prélèvements :

- mensuellement (9 mois) par prélèvement automatique (les 5 de chaque mois d'octobre à juin).
- trimestriellement par prélèvement automatique. Les échéances sont : 5 octobre 2020, 5 janvier 2021, 5 avril 2021,
- annuellement au 5 octobre 2020,

Pour les autres modes de paiement : Echeance annuelle au 5 Octobre 2021 exclusivement :

Par CB directement à partir de son compte Ecole Directe, ou directement du bureau de la comptabilité.

Par virement bancaire sur le compte bancaire Société Générale référencé :

A.G.E.A LUBECK

IBAN : FR76 3000 3033 0000 0372 6055 778

BIC : SOGEFRPP

Selon les derniers frais à refacturer, un dernier prélèvement/paiement aura lieu fin juin 2021.

Vous recevrez, en septembre 2021, sur votre compte Ecole Directe, un relevé de frais annuel qui reprend les frais liés à la scolarité de votre enfant, connus à la rentrée scolaire.

**Nous vous recommandons fortement le paiement par prélèvement automatique.** C'est le mode de règlement privilégié par l'établissement. Cela vous permettra d'éviter des oublis et les relances qui s'en suivent.

Sauf instruction contraire écrite du(des) parent(s), les demandes de prélèvements de l'année scolaire précédente sont reconduites automatiquement pour l'Année Scolaire.

Un rappel des échéances trimestrielles ajustées des frais supplémentaires non connus à la rentrée vous sera envoyé par mail via Ecole Directe cinq jours avant celles-ci.

***Pour les nouveaux parents, vos codes personnalisés Ecole Directe seront envoyés par courrier dans la semaine de la rentrée. Pour les autres parents, en cas de perte ou d'oubli, vous pouvez contacter le secrétariat par mail pour l'école : [ecole@assomption-lubeck.com](mailto:ecole@assomption-lubeck.com); pour le collège et le lycée : [sec.pedagogique@assomption-lubeck.com](mailto:sec.pedagogique@assomption-lubeck.com).***

En cas de non paiement de la contribution des familles, l'établissement se réserve le droit de ne pas inscrire l'élève l'année scolaire suivante. Les parents en sont prévenus par lettre recommandée avec accusé de réception. Les arrhes perçus seraient dans ce cas automatiquement affectés au règlement de la dette.

***Tout trimestre commencé est dû.*** Les documents, lors du départ de votre enfant, sont communiqués dès lors que la famille a réglé la totalité de sa facture.

**Contact Comptabilité** - facturation, règlement : Sophie ELAIN par téléphone au 01.47.20.91.83, par courrier ou par e-mail : [comptabilite@assomption-lubeck.com](mailto:comptabilite@assomption-lubeck.com)

Le bureau de la comptabilité est ouvert les lundi, mardi, jeudi de 8h30 à 12h00 et de 16h00 à 17h30, le vendredi de 8h30 à 12h00.

**Contact – fonds d'aide à la scolarité** : Anne-Marie Gérard par téléphone au 01.47.20.91.83, par courrier, par e-mail : [direction.gestion@assomption-lubeck.com](mailto:direction.gestion@assomption-lubeck.com), ou sur rendez-vous. Les dossiers complétés devront être retournés le 15 Septembre 2020 au plus tard.

## Tablettes numériques pour le Lycée

Ces tablettes éthiques sous Android pur, sans surcouche publicitaire, sont munies du moteur de recherche indépendant QWANT. Les sauvegardes de documents s'effectueront en local, sur l'ENT « école directe » de l'établissement, ou sur l'ENT dédié IDRUIDE sur des serveurs propriétaires installés et sécurisés pour l'Education Nationale en France.

Chaque élève devra venir en cours avec sa tablette chargée le matin.

Les élèves sont responsables du maintien en bon état d'usage de leur tablette sur les 3 années du lycée.

### **Pour les 2des et 1eres :**

Facturation annuelle de 250€ (lissée sur 9 mois pour les familles en prélèvement) y compris pour les entrées en cours d'année.

### **Pour les Terminales :**

Facturation annuelle de 240€ (lissée sur 9 mois pour les familles en prélèvement) y compris pour les entrées en cours d'année.

Ce montant annuel inclut la pleine propriété de la tablette au bout du cycle lycéen de 3 ans ainsi que la maintenance liée aux tablettes pendant ce temps.

La garantie casse-vol des tablettes est exclue du montant annuel. Il revient donc à la charge des familles d'assurer la tablette de leur(s) enfant(s).

En cas de casse, perte ou de vol en cours d'année, le signaler par écrit au conseiller d'éducation. La tablette de remplacement sera facturée pour la somme de 210€. Pour une tablette perdue ou cassée en terminale, la nouvelle tablette remise devra être rendue en fin d'année.

**Un chèque de caution des tablettes sera demandé en début d'année :**

- 420€ pour un élève de SECONDE
- 210€ pour un élève de PREMIERE
- 210€ pour un élève de TERMINALE

Pour les élèves de 1ere entrant à Lubeck en septembre 2021, la facturation courant sur 2 ans au lieu de 3, la tablette devra être rendue à la fin de la Terminale ou rachetée pour 210€.

Pour les élèves de terminales entrant à Lubeck en septembre 2021, la tablette devra être rendue à la fin de l'année ou rachetée 420€. L'état d'usage des tablettes rendues sera établi par l'informaticien. Selon l'état de celle-ci, une facturation complémentaire sera établie aux familles.

Si la famille choisit de rendre la tablette complete( tablette-clavier/housse/chargeur) en fin d'année, aucun remboursement ne sera possible et la caution restituée.

**Pour les 1eres, complément livres numériques :**

La Région Ile de France ne prenant pas en charge l'intégralité des livres, un montant de 50€ sera facturé aux familles pour les livres complémentaires.

Nous vous remercions de la confiance que vous nous accordez et vous assurons de notre entier dévouement.

Le Chef d'Etablissement Coordonnateur  
Pierre-Marie LEGAL

La Chef d'Etablissement 1<sup>er</sup> degré  
Nadège GAUJARD

Le Président de l'AGEA-Lübeck  
Jacques LEBEAU

La Directrice Administrative et Financière  
Anne-Marie GERARD